

شروع کار با INTERNET EXPLORER

وقتی شما مرورگر internet explorer را اجرا می کنید ، البته بعد از نصب ویدوز XP ، صفحه شروعی را خواهید دید . بعدا در این فصل خواهید دید که چگونه می توان هر صفحه ای را به عنوان صفحه شروع مشخص کرد . در بخش بعد ، من اجزای internet explorer را شناسایی کرده و توضیح می دهم .

از طریق میز کار (DESKTOP)

از طریق میز کار ، به دو روش می توان مرورگر internet explorer را اجرا کرد:

۱ - از منوی start گزینه internet explorer را انتخاب کنید .

۲ - مسیر start > all programs > internet explorer را انتخاب کنید .

از طریق یک فرا پیوند (HYPERLINK)

اگر مرورگر شما به طور پیش فرض internet explorer است ، می توانید از هر سندی در برنامه ویندوز که شامل یک فرا پیوند است ، برای اجرا کردن internet explorer استفاده کنید . مثلا ، اگر شما E-mail ی را دریافت کردید که در بدنه پیام یک URL بود ، به سادگی با کلیک بر روی URL ، مرورگر Internet Explorer را در آن صفحه باز کنید . یک فرا پیوند می تواند متن یا یک تصویر باشد و معمولا زیر خط دار است و با یک رنگ متفاوت از متن معمولی نشان داده می شود .

نکته : اگر شما فقط یک مرورگر نصب شده ، مثلا Internet Explorer دارید ، این مرورگر پیش فرض است . اگر بیش تر از یک مرورگر را نصب کرده باشید ، نیاز دارید تا یکی را به عنوان پیش فرض مشخص کنید . در این فصل به شما خواهیم گفت که چگونه این مار را انجام دهید .

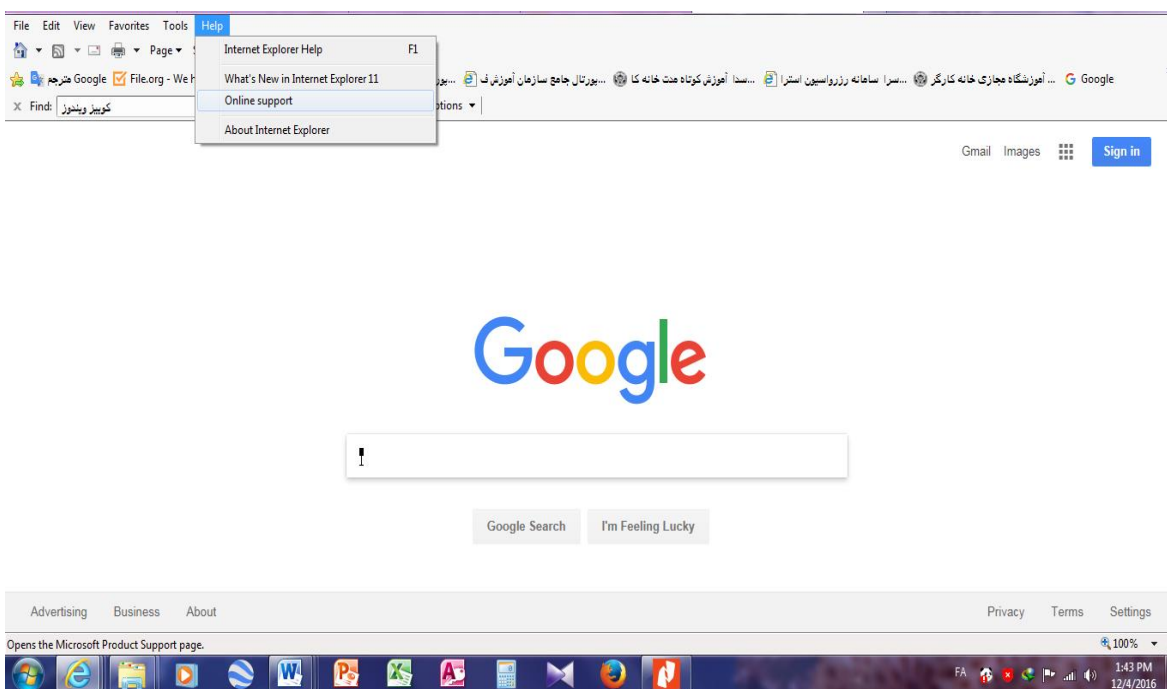
از طریق برنامه WINDOWS EXPLORER

در برنامه Internet Explorer فایل های HTML بوسیله آیکون Internet Explorer شناسایی می شوند و وقتی شما بر روی چنین فایلی دو بار کلیک می کنید ، ان فایل در Internet Explorer باز می شود . شما همچنین می توانید با انتخاب گزینه open از منوی file هر فایلی را بر روی درایو سخت ، فلاپی درایو یا شبکه تان باز کنید . اگر فایل از نوع HTML نباشد ، آن فایل توسط برنامه مرتبگی باز خواهد شد .

راهنمایی گرفتن (HELP)

برای گرفتن راهنمایی از برنامه Internet Explorer ، چند راه ساده دارید . به عنوان ساده ترین روش ، از منوی Help گزینه Contents and index را انتخاب کنید . بر روی برگه index یا Search لیک نید و کلمه یا عبارتی را که می خواهید جستجو کنید ، وارد کنید . اگر می خواهید وب را برای کمک گرفتن جستجو کنید ، از منوی HELP گزینه Online Support را انتخاب کنید . اگر به اینترنت وصل هستید ، به صفحه خدمات پشتیبانی محصولات مایکروسافت به آدرس <http://support.microsoft.com/directory> خواهید رفت . اگر به تازگی شروع به کار با Internet Explorer کرده اید

، اما قبلا از netscape navigator استفاده می کردید ، از منوی Help گزینه for netscape users را انتخاب کنید تا به لیستی از راهنماییها و اصطلاحات متناظر دست پیدا کنید.



●گردشی سریع در Internet Explorer

پنجره Internet Explorer مانند دیگر پنجره های برنامه های ویندوز است . نمایش میله های پیمایشی افقی و عمودی ضروری است . شما می توانید با کلیک کردن و کشیدن (drag) ، اندازه قسمتی از پنجره را تغییر دهید ، و با قرار دادن اشاره گر ماوس بر روی هر آیتمی ، توضیحی در مورد آن آیتم ببینید . در بالای سمت راست پنجره دکمه های minimize ، maximize و close وجود دارد.

در این بخش ما به طور گذرا به اجزای پنجره Internet Explorer نگاهی می کنیم و در بخش بعد به تعدادی از اجزای اص نگاه می کنیم ، تا با استفاده از آنها تجربه خود در مرور وب را تکمیل کنید.

■نوار عنوان : (title bar) نام صفحه وب جاری یا فایل دیگری که در پنجره Internet Explorer نمایش داده شده است را نمایش می دهد.

■نوار منو : (menu bar) شامل مجموعه ای از منوها است ، که تعدادی از آنها در دیگر برنامه های ویندوز نیز ظاهر می شوند.
■نوار استاندارد : (standard toolbars) شامل تعدادی دکمه ، مربوط به آیتم های موجود در نوار منو است ، مانند دکمه های جهت یابی.

■نوار آدرس : (address bar) شامل یک کادر کشویی است که می توانید منبعی را که می خواهید ، وارد کرده یا انتخاب کنید

■نوار لینک ها : (links bar) شامل لیست کوتاهی از فرآیندها می باشد و می توانید به این لیست مواردی را اضافه کنید.

راهنمای فعالیت : (activity indicator) وقتی Internet Explorer در حال دریافت و ارسال داده است ، این قسمت فعال است.

پنجره اصلی : (main window) منابعی که اخیرا بیشتر به آنها دسترسی شده ، مانند صفحه وب ، فایل سندی ، عکس و غیره را نمایش می دهد

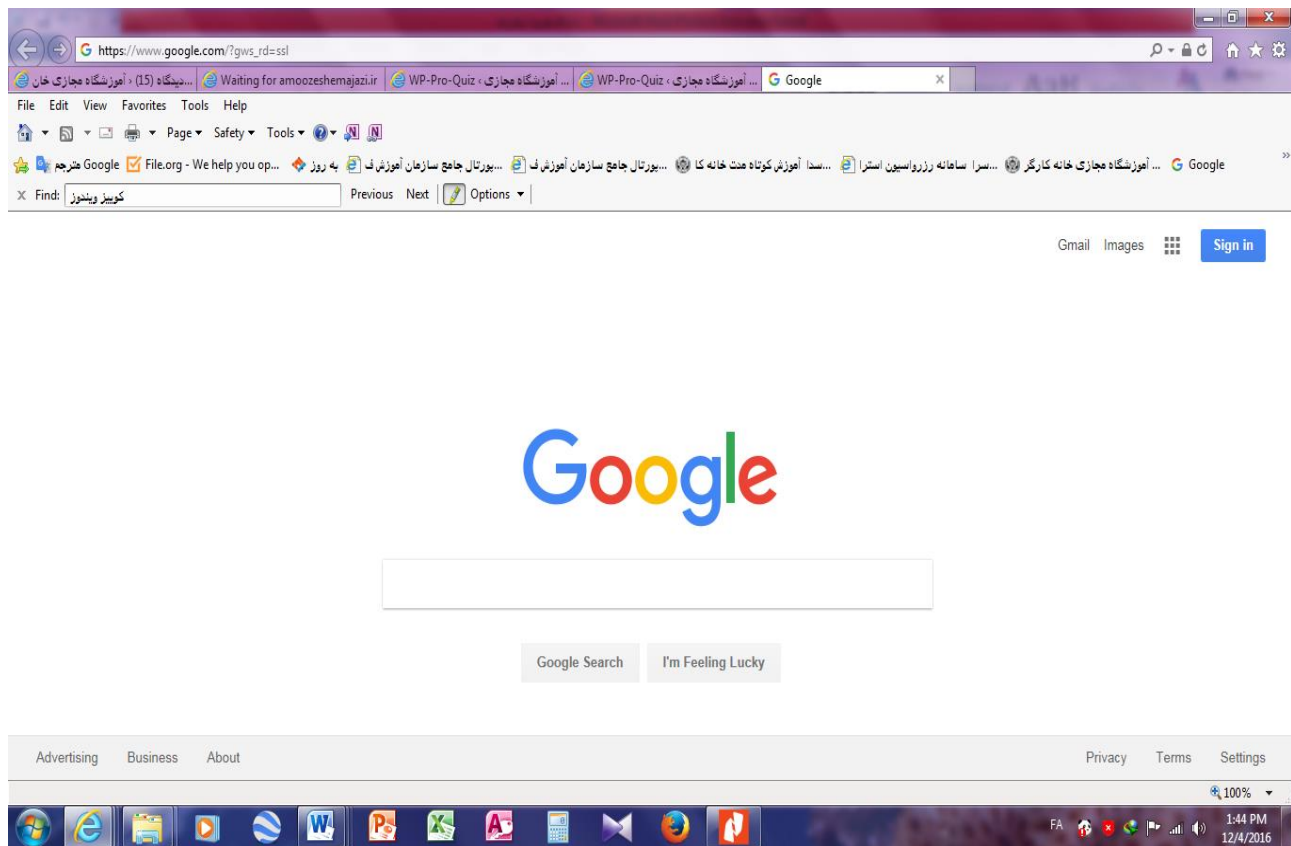
نوار وضعیت : (status bar) اطلاعاتی درباره وضعیت جاری Internet Explorer را نشان می دهد که در زیر به آنها اشاره شده است:

۱ - وقتی شما فرمان منویی را انتخاب می کنید ، نوار وضعیت ، توضیحی درباره آنچه انجام شده را نشان می دهد.

۲ - وقتی شما بر روی یک فرایبوند اشاره می کنید ، منوی وضعیت URL ان را نمایش می دهد.

۳ - وقتی شما بر روی یک فرایبوند کلیک می کنید تا صفحه دیگری باز شود ، نوار وضعیت یک سری پیغام های وابسته به روند آن پردازش را نمایش می دهد.

(security zone) ناحیه امنیتی را که در حال حاضر فعال است نمایش می دهد . من در این بخش به شما نشان خواهم داد که چگونه نواحی امنیتی را انتخاب کنید.



حرکت در وب

این روزها توضیح اینکه شما چه چیزهایی در وب پیدا خواهید کرد ، تمرین ی کار عبث و بیهوده است آنچه سال قبل حدس می زدید ، امروز امری پیش پا افتاده است . و آنه امروز به نظر می آید که در آینده خوب باشد ، ممکن است فردا دست نیافتنی باشد . شما می توانید تقریبا هر کالایی را بخرید یا بفروشید ، انبار بزرگی از اطلاعات موجود در جهان را جستجو کنید ، blackjack بازی کنید و با شخصی در قاره دیگر گپ بزنید ، شاهد تولد یک کودک باشید ، یک خویشاوند گم شده خود را پیدا کنید ، در اینترنت گشت و گذاری داشته باشید و با فرصتهای تجاری جدید روبرو شوید – و این لیست به راستی که بی پایان است . آیتم های موجود در نوار ابزار Internet Explorer بهترین دوستان شما در این پروژه و جستجو هستند و در این بخش ما به استفاده های اص و نه ضروری نگاهی می یندازیم.

رفتن به سایت های اختصاصی

البته شما می دانید که برای رفتن به یک سایت ، باید URL آن را در منوی ادرس وارد کرده و کلید Enter را فشار دهید . احتمالا آگاه هستید که می توانید بر روی فلش پایین دو در شمت منوی آدرس کلیک کرده و از لیست موجود یک URL را انتخاب کرده و کلید Enter را فشار دهید . (بای فشار کلید Enter بر روی دکمه GO کلیک کنید) . وقتی شما یک URL را در منوی آدرس وارد می کنید ، Internet Explorer فرض می کند که می خواهید به یک صفحه web یا سند HTML دیگری بروید . بنابراین که وقتی آدرس www.sybex.com یا <http://www.sybex.cm> وا وارد کنید ، به سایت وب sybex وارد خواهید شد . اگر بخواهید به نوع دیگری از منابع دسترسی پیدا کنید مانند آرشیو FTP ، میزبان Telnet یا سرور Gopher ، نیاز دارید URL کامل را وارد کنید . مثلا : [FP://FTP.ARCHIVE.EDU](ftp://ftp.archive.edu) تذکر : اگر می خواهید که فقط قسمتی از یک آدرس را که هم اکنون در نوار آدرس نمایش داده شده ، ویرایش کنید ، مکان نما را به نوار آدرس برده و کلید CTRL را پایین نگه دارید و کلید جهت دار چپ یا راست را فشار دهید ، تا نسبت به کاراکتر بعدی عقب یا جلو بروید شما همچنین می توانید یک برنامه را از منوی آدرس اجرا کنید (مثلا) `C:\program files\rontpage.exe` و کلید Enter را فشار دهید . برای پیدا کردن یک فایل با استفاده از نوار آدرس ، حرف درایو مربوطه را وارد کنید (مثلا : `D:`) و Enter را فشار دهید . بر روی لینک `show the contents of this drive` کلیک کنید و Internet Explorer یک پنجره باز می کند . به علاوه ، شما می توانید از نوار آدرس برای جیسجو استفاده کنید . کلمه یا عباراتی که می خواهید پیدا کنید وارد کرده و دکمه Search را کلیک کنید . بعدا در این فصل به جزئیات عمل جستجو نگاهی می اندازیم

● استفاده و مدیریت لینک ها

اصطلاح لینک خلاصه و کوتاه شده **hyperlink** ، یک اصطلاح ، یک عبارت ، یک تصویر یا یک شناسه است که ارتباطی را با منبع دیگری برقرار می کند ، که این منبع می تواند روی کامپیوتر محلی شما ، شبکه محلی شما یا روی اینترنت باشد . شما همچنین ممکن است ارتباطی که به **hot links** و **hypertext** و **hypermedia** ارجاع داده می شود را شنیده باشید . همه آنها یک معنی را می دهند و کلیک بر روی هر یک از آنها دسترسی به منبع مورد نظر را می دهد . لینک ها قلب و روح اینترنت هستند و در روز های آغازین گسترش مرورگر ، باعث ایجاد بحث های سنگینی درباره ساختار کتاب ها ، فیلم و سخنرانی در مقابل شکل خطی (**World wide web** وب جهان گسترده) شدند .

امروزه ما بندرت درباره لینک ها بحث می کنیم و فقط آنها را به طور صحیح انتخاب کرده و کلیک می کنیم . در **Internet Explorer** لینک های متنی ، زیر خط دار هستند و معمولا رنگ آنها متفاوت از رنگ متن عادی است . بعد از اینکه لینکی را کلیک کردید تا به منبعی بروید و سپس به صفحه ای که آن لینک قرار دارد بازگشتید ، می بینید که لینک رنگ دیگری خواهد داشت که نشان می دهد شما از آن لینک دیدن کرده اید . برای اینکه بفهمید یک تصویر یا یک نشانه ، یک لینک هست یا نه ، اشاره گر ماوس را بر روی آن قرار دهید ، اگر اشاره گر به صورت دستی با انگشت اشاره در آمد ، آن یک لینک است .

■ حرکت به جلو و عقب

گذشته ، به آسانی می توانستید لینک های پشت سر هم را گم کنید . هنوز هم وقتی که شما بی توجه اینترنت را مرور می کنید ، می توانید راهتان را گم کنید . اما **Internet Explorer** تعدادی ابزار تدارک دیده است که به شما کمک می کند تا قدمهایتان را در ذهن خود مرور کنید . با لیست کشویی قسمت نوار آدرس کار را شروع کنید . حتی شاید دکمه های **Back** و **Forward** دم دست تر باشند . دکمه **back** را کلیک کنید تا به صفحه ای که قبلا باز کرده این ، بازگردید . فلش پایین رو کنار دکمه **back** را کلیک کنید تا صفحات قبلی را که بازدید کرده اید انتخاب کنید . دکمه **Forward** را کلیک کنید تا به صفحه ای بازگردید که قبل از کلیک دکمه **back** از آن بازدید کردید . فلش پایین رو کنار دکمه **Forward** را کلیک کنید تا به صفحات گذشته ای را که بازدید کرده این انتخاب کنید .



■ لینک های خود را به نوار لینک اضافه کنید

یک راه دیگر برای مرور لینک هایی که دنبال کرده اید و می خواهید دوباره از آنها دیدار کنید ، اضافه کردن آنها به نوار لینک است . وقتی شما در ابتدا ویندوز حرفه ای **XP** را نصب می کنید ، نوار لینک شامل موارد زیر است :
۱ **customize links** - ، شما را به صفحه **microsoft** می برد که به شما اطلاعاتی در مورد چگونگی اضافه کردن ، خارج کردن و مرتب کردن آیتم ها در نوار لینک می دهد .

۲ free hotmail – شما را به صفحه ای می برد که می توانید در آن یک ایمیل Hotmail را به دست آورید.

۳ Windows – ، که شما را به سایت Microsoft Windows می برد.

۴ Windows Media – ، که شما را به سایت Windowsmedia.com می برد. برای اضافه کردن یک لینک ، به سادگی آن را از صفحه وب به طرف نوار لینک بکشید . برای خارج کردن یک لینک ، بر روی آن راست کلیک کرده و گزینه Delete را از منوی انتخاب کنید.

پولنچر مرتب کردن آیتم های روی نوار لینک ، بر روی آیتم لیک کرده و سپس آن را به محل جدید بکشید . راه سریع و آسان دیگری برای مرور صفحاتی که می خواهید دوباره دیدار کنید ، این است که آنها را به نوار Favorites اضافه کنید و ما در بخش بعد به چگونگی این کار نگاهی می اندازیم.

■ مرور سایت های مورد علاقه

همان طوری که اشاره شد ، Internet Explorer تعدادی وسیله تدارک دیده است ، تا با استفاده از آنها از گم شدن در فضای جلوگیری کنید . یکی از آن وسیله های مفید نوار favorites است . برای باز کردن آن بر روی دکمه favorites در نوار ابزار استاندارد کلیک کنید ، یا از نوار منو گزینه favorites را انتخاب کنید .

■ اضافه کردن یک سایت به لیست FAVORITES

بر روی آیتمی در Favorites کلیک کنید تا شما را به آن منبع ببرد . در ابتدا عناوین زیر را در منوی Favorites یا در نوار Favorites خواهید دید:

۱ Links – ، لیستی همانند آنچه در نوار links دیدید ، باز می کند.

۲ MSN.COM – ، شما را به صفحه خانگی mns.com می برد.

۳ Radio Station Guide – ، شما را به صفحه ای می برد که می توانید با کلیک بر روی دکمه ای ، اخبار رادیویی را از دستگاهی مانند NPR و BBC بشنوید.

■ نکته : بر روی تعدادی از صفحات وب ، پیشنهادی می بینید که از شما می خواهد که این صفحه را علامت گذاری کنید . netscape و دیگر مرورگرهای وب به لیستی از سایت هایی که می خواهید دوباره از آنها دیدن کنید ، به عنوان یک لیست علامت دار ، اشاره می کنند.

برای اضافه کردن یک سای به لیست Favorites مراحل زیر را دنبال کنید:

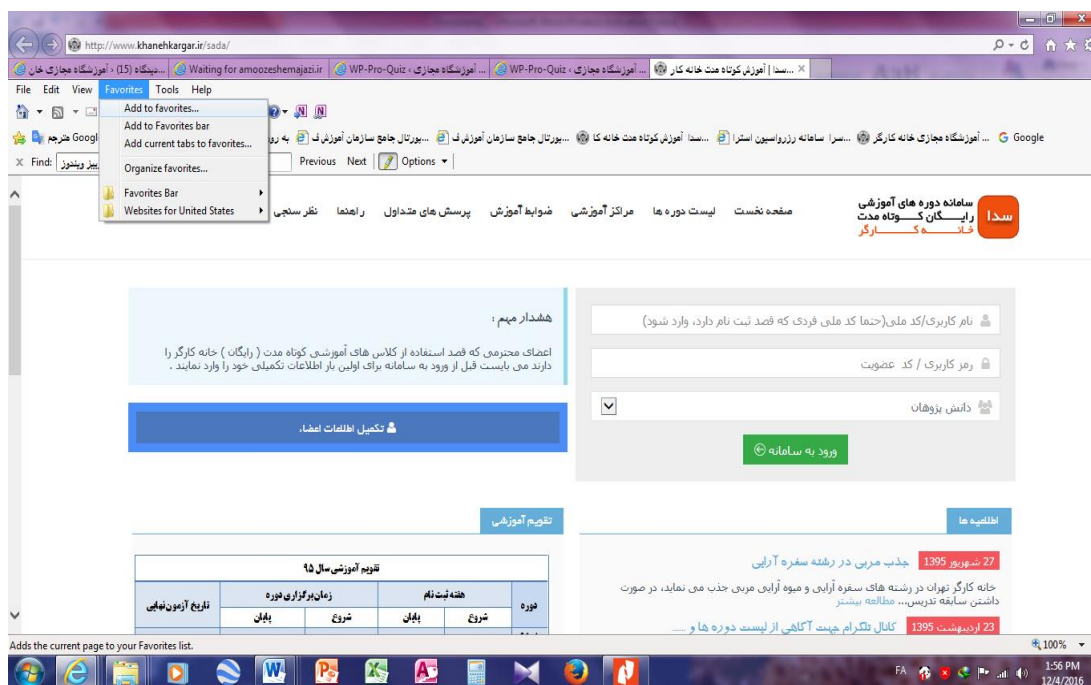
۱ – به سایتی که می خواهید آن را اضافه کنید ، بروید.

۲ – بر روی Favorites کلیک کنید تا نوار Favorites باز شود.

۳ – دکمه Add را کلیک کنید تا کادر محاوره Add Favorites باز شود.

۴ – اگر می خواهید این صفحه در بالاترین سطح منو Favorites قرار بگیرد ، بر روی دکمه OK لیک کنید . اگر می خواهید آن را به پوشه موجود اضافه کنید ، creat in را کلیک کنید و یک پوشه را انتخاب کرده و OK را کلیک کنید . اگر می خواهید یک پوشه جدید را برای این آیتم ایجاد کنید ، New Folder را کلیک کنید و نامی را برای پوشه وارد کنید و OK را کلیک کنید.

- ۵- در کارد محاوره Add Favorites ، Internet Explorer نامی برای سایت مورد علاقه شما تدارک دیده است . برای دادن نامی دیگر به سایت ، در لیست Favorites، نام پیش فرض را با نام دیگری جایگزین کنید.
- ۶- دکمه OK را کلیک کنید.
- شما همچنین می توانید آیتم ها را به روش های دیگری به لیست Favorites اضافه کنید:
- ۱- بر روی لینک راست کلیک کرده و از منوی میانبر گزینه Add to Favorites را انتخاب کنید.
- ۲- بر روی صفحه جاری و در خارج از لینک راست کلیک کنید و از منوی میانبر گزینه Add to Favorites را انتخاب کنید تا به آن صفحه اضافه شود.
- ۳- لینک موجود در صفحه وب را بشید و در دکمه Favorites موجود در نوار ابزار استاندارد رها کنید.



● اداره لیست FAVORITES

شما به زودی خواهید دید که لیست Favorites تان به سرعت رشد خواهد کرد و قبل از اینکه عنوان های آن زیاد شود ، واضح که باید با کمال تاسف سایت هایی ر که بی اهمیت می باشند پاک کنید . به علاوه ممکن است شما آنقدر آماده نباشید تا از آنچه در سایت learn ۲.com اتفاق می افتد ، مراقبت کنید . برای اینکه لیستتان را قابل کنترل نگه دارید ، نیاز دارید تا تعدادی از کار های خانه داری را به طور متناوب انجام دهید ، آنچه را نمی خواهید دور بریزید و آنچه را که می خواهید نگه دارید مرتب

کنید و به آن عنوان مناسب دهید ، به طوری که با معنی باشد.

پاک کردن یک سایت از لیست Favorites آسان است . نوار Favorites را باز کنید ، در لیست راست کلیک کنید و گزینه Delete را از منوی میانبر انتخاب کنید . برای حرکت دادن یک آیتم به محل دیگری در لیست یا پوشه دیگر ، به آسانی روی آن کلیک کرده و آن را بکشید . برای ایجاد یک پوشه جدید بر روی Organize کلیک کنید تا کادر محاوره Organize Favorites باز شود و بر روی Creat Folder کلیک کنید . برای تغییر نام یک آیتم ، بر روی آن راست کلیک کنید و از منو میانبر گزینه rename را انتخاب کنید . نام جدید را تایپ کنید و کلید Enter را فشار دهید .

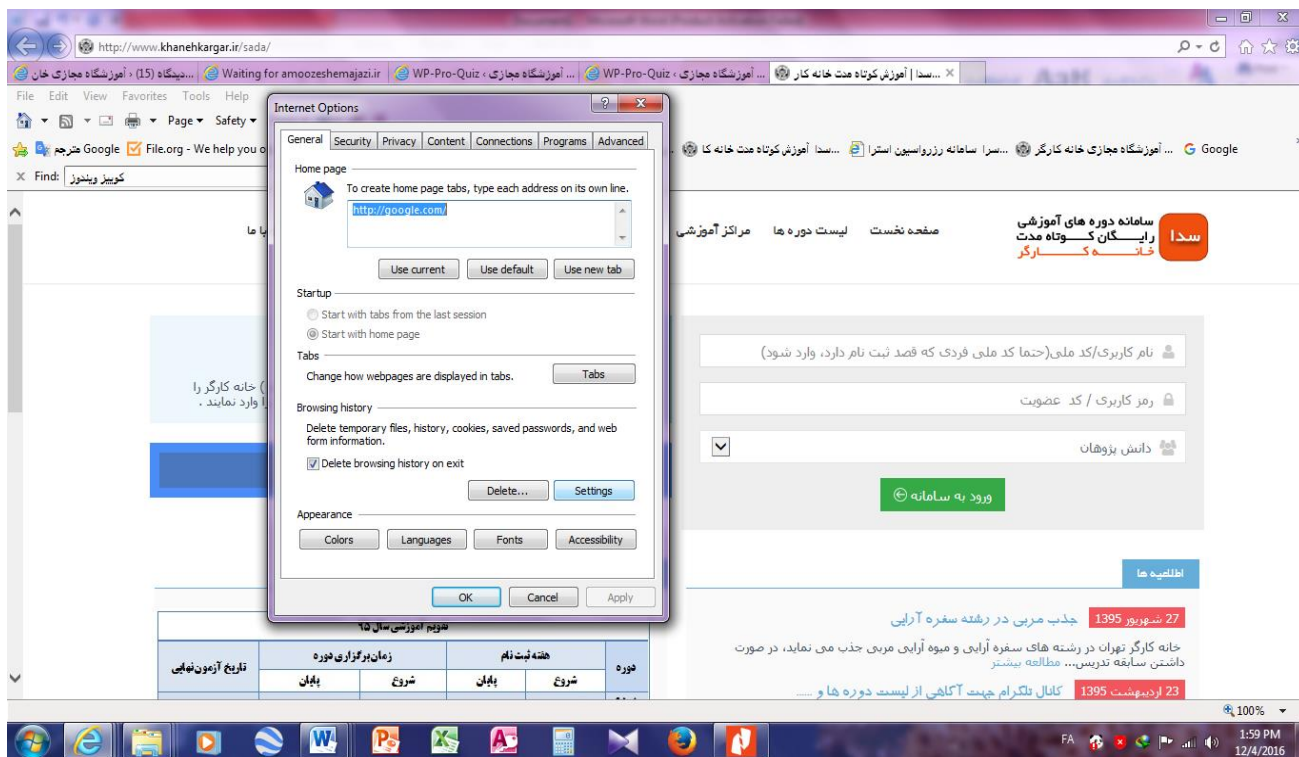


▪ نکته : شما همچنین می توانید از طریق انتخاب گزینه Organize Favorites از منوی Favorites ف لیست Favorites را سازمان دهی کنید و با این انتخاب کادر محاوره Organize Favorites باز می شود.

▪ بازگشت به جایی که بودید

راه دیگر مرور جاهایی که قبلا بودید و دیدار دوباره و سریع سیاستهای مورد علاقه ، لیست History است . برای نمایش آن ، بر روی دکمه History موجود در نوار ابزار استاندارد کلیک کنید . شما نوار (History تاریخچه) را باز خواهید کرد . به سادگی بر روی یک لینک کلیک کنید تا به آن صفحه بروید . بر روی یک پوشه کلیک کنید تا صفحاتی از آن سایتی که لینکی را در لیست History دارد ، را مشاهده نمایید .

برای مشخص کردن تعداد روزهایی که می توانید لینک ها را در لیست History نگهدارید ، از منوی Tools گزینه Internet Options را انتخاب کنید و در برگه General تعداد روز های نگه داری صفحه را در History را تغییر دهید .



شما می توانید ایتِم ها را در لیست تاریخچه بر اساس تاریخ ، سایت ، بیشترین دیدار و بر اساس سایت هایی که امروز دیدار کرده اید ، نمایش دهید . بر روی فلش پایی روی کنار **view** کلیک کنید تا ترتیبی را انتخاب کنید . اگر می خواهید چیزی را در لیست تاریخچه جستجو کنید ، بر روی **Search** کلیک کنید و کلمه یا عباراتی را وارد کنید و بر روی دکمه **Search Now** کلیک کنید . برای پاک کردن آیتِمی از لیست تاریخچه ، بر روی آن راست کلیک کنید و از منوی میانبر گزینه **Delete** را انتخاب کنید . برای اینکه لیست تاریخچه را کاملا پاک کنید ، دکمه **Clear History** واقع در برگه **Genral** کادر محاوره **Internet Option** را کلیک کنید .

تذکر : اگر می خواهید سریعاً به سایت وبی دسترسی پیدا کنید ، بر روی میز کار ی میانبر برای آن ایجاد کنید . در فضای خالی صفحه راست کلیک کنی و گزینه **Creat Shortcut** را انتخاب کنید . وقتی میانبر بر روی صفحه میز کار جای می گیرد پیغامی را می بینید ، **OK** را کلیک کنید . حالا شما نیاز دارید تا **Internet Explorer** را باز کنید و با دو بار کلیک کردن بر روی میانبر به صفحه مورد نظر وصل شوید .

خواندن نامه و اخبار و به اشتراک گذاشتن صفحات

در حال گشت و گذار در اینترنت باشید و صدای بوق **Got Mail** را شنیدید (رسیدن نامه) ، فوراً صندوق پستی خود را در برنامه **outlook express** باز کنید و دکمه **Mail** واقع در نوار ابزار استاندارد را کلیک کرده و **Read Mail** را انتخاب کنید . برای کنترل گروه های خبری ، دکمه **Mail** را کلیک کرده و گزینه **Read News** را انتخاب کنید . برای فرستادن پیغامی به صورت نامه الکترونیکی (**E-mail**) ، دکمه **Mail** را کلیک کرده و گزینه **New Message** را انتخاب کرده تا پنه **New**

Message باز شود . برای فرستادن یک لینک این مراحل را دنبال کنید :

۱ - صفحه را باز کنید.

۲ - دمه Mail را کلیک کرده و گزینه Send a Link را انتخاب کنید . پنجره New Message ب لینکی در بدنه پیغام و عنوان سایت در خطوط Subject and Attach باز می شود.

۳ - به پیغام خود ادرسی بدهید و با لیک به روی دکمه Send ، پیغام خود را بفرستید.

اگر گیرنده به اینترنت وصل شده باشد یک مرورگر وب داشته باشد ، فقط نیاز دارد تا بر روی لینک موجود در پیغام کلیک کرده تا آن صفحه باز شود . برای فرستادن خود صفحه ، همین مراحل را دنبال کنید ، اما گزینه Send page را انتخاب کنید . صفحه جاری را که شما می بینید ، در بدنه پیغام ظاهر می شود.

هشدار : قبل از اینکه تصمیم بگیرید تا صفحات وب را در نامه الکترونیکی خود (E-mail) قرار دهید ، مطمئن شوید که گیرندگان می تواند پیغام HTML را کنترل کند.